



قابل توجه اینترنهای بخش قلب

رئوس وظائف شما در بخش به شرح زیر اعلام می گردد. نکات تکمیلی توسط همکاران توضیح داده خواهد شد:

۱. حضور بموقع در بیمارستان، جلسات گزارش صبحگاهی، کلاسهای برنامه ریزی شده، درمانگاه، و کشیک در بیمارستان مورد تاکید است.

۲. ثبت ورود (ساعت ۷:۳۰) و خروج (ساعت ۱۳) در بیمارستان بصورت الکترونیکی و صرفاً از طریق دستگاه انگشت زنی (واقع در چهارراه نگهبانی) انجام می شود. در صورت عدم انجام، حتی در صورت حضور در کلاس و برنامه های آموزشی، غیبت محسوب خواهید شد.

۳. شرح حال نویسی:

— شرح حال اینترنی در اسرع وقت و با رعایت نکات علمی شامل همه آیتم های لازم نوشته شود (ثبت تشخیص اولیه و تشخیص های افتراقی).

— نوشتن شرح حال اینترنی، حتی اگر قبلاً شرح حال توسط پزشک اورژانس و اکسترن رشته دیگر مثلاً داخلی نوشته شده باشد، ضروری است.

— در مواردی که شرح حال بیمار قبلاً توسط اکسترن قلب نوشته شده و سپس به اکسترن بعدی تحویل داده می شود، نوشتن On Service Note توسط اینترن قلب ضروری است. این قسمت خلاصه شده کلیه وقایع، آزمایشات، و اقدامات تشخیصی و درمانی تا زمان تحویل گرفتن بیمار است.

— سهل انگاری در شرح حال نویسی، موجب کسر نمره پایان بخش یا کشیک اضافی خواهد شد.

۴. مستندات پرونده ای باید دارای کیفیت کافی و قانونی باشد.

— کیفیت کافی داشته باشد: یعنی، ثبت روند معالجات و اقدامات تشخیصی درمانی، داشتن نوار قلب روزانه، وجود آزمایشات، و plan درمانی داشته باشد.

— قانونی نوشته شود: یعنی نوشته ها خوانا باشد؛ با خودکار آبی یا مشکی نوشته شود؛ مهر و امضا و تاریخ و ساعت داشته باشد؛ و سربرگ اوراق کامل باشد.

۵. نوشتن Note روزانه در پرونده (روزانه؛ نه یک روز در میان) الزامی است.

۶. آداب کشیک:

— بازه زمانی کشیک اینترنی از ساعت ۲ بعداز ظهر تا ساعت ۸ صبح روز بعد است.

— در ابتدای روز کشیک، اینترنها باید خود را به مسئول بخش اورژانس و CCU معرفی نموده و شماره موبایل اعلام کنند تا در صورت لزوم، با ایشان تماس گرفته شود.

— بیمار بر کلاس مقدم است؛ لذا اگر بیماری در بخش اورژانس نیاز به ویزیت قلب داشت، حضور بر بالین ارجح است.

— از ساعت ۸ صبح تا ۲ بعدازظهر مسئولیت کشیک اساتید به عهده متخصص آنکال صبح است و اینترن باید با ایشان هماهنگ شود. از ساعت ۲ بعدازظهر تا ۸ صبح روز بعد، مسئولیت با متخصص آنکال مقیم خواهد بود.

- پزشک مقیم: پزشک متخصصی است که در تمام طول ساعات مقرر برای کشیک (در خارج از ساعات اداری و روزهای تعطیل) در بیمارستان حضور داشته و انجام وظیفه می‌نماید.
 - پزشک آنکال: پزشک متخصصی است که در ساعات کشیک (در خارج از ساعات اداری و روزهای تعطیل) قابل دسترسی و احضار به بیمارستان می‌باشد.
- معاینه بیمار در بخش اورژانس باید در اسرع وقت انجام شود و پس از معاینه کامل و ثبت شرح حال، نتیجه به اطلاع پزشک آنکال قلب رسانده شود.
- در مورد بیمار Acute MI لازم است وضعیت نوار قلب بیمار فوراً به اتند مربوطه اطلاع داده شده و در صورت لزوم به شروع درمان ترومبولیتیک، صرفاً با اجازه و اطلاع ایشان انجام گیرد.
- اینترن کشیک تحت هیچ شرطی اجازه خروج از بیمارستان را ندارد. در صورت نیاز و شلوغی کشیک، تمامی اینترنهای کشیک موظفند همزمان در اورژانس و بخش حاضر باشند.
- کشیک روز پایان بخش تفاوتی با روزهای عادی دیگر ندارد و اینترنها باید تا پایان وقت قانونی در بیمارستان حضور داشته باشند.

۷. طول دوره و بارم امتحان پایان بخش اینترنی به شرح زیر است:

طول دوره	OSCE	Minicex	پرونده‌نویسی	ارزیابی استاد
۱ ماه	۱۰	۵	۲/۵	۲/۵

— در صورت استاندارد بالای انجام وظایف و درخواست تشویقی از سمت استاد مربوطه، تا ۱ نمره به نمره نهایی اضافه می‌شود.

— برای برگزاری کنفرانس و مقاله‌خوانی، با تأیید استاد تا ۱ نمره به نمره نهایی بخش اضافه می‌شود.

۸. در موارد مشکلات انضباطی، نمره منفی بسته به مورد از طرف مدیرگروه اعمال می‌شود که در حد کاهش نمره، کشیک اضافه و حتی خروج از بخش خواهد بود.

۹. آقای دکتر محمدخالد نقشبندی عضو هیئت علمی گروه قلب، مسئول آموزش دوره اینترنی قلب هستند.



از این متن عکس بگیرید
یا به اشتراک بگذارید.

انتهای هرچه را که در پرونده بیمار ثبت می‌کنید،
باید امضا، مهر، تاریخ و ساعت (دقیق) داشته باشد.